



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ MAOU ДО ДТ ДЕТСКИЙ КЛУБ «ЮНОСТЬ»

1. Общие положения

- 1.1. Структурное подразделение MAOU ДО ДТ- детского клуба «Юность» не являются юридическим лицом и действуют на основании устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором MAOU ДО ДТ.
- 1.2. Местонахождение структурного подразделения: 660113, Россия, город Красноярск, ул. Карбышева, 6А, пом. 6.

2. Управление

- 2.1. Руководитель структурного подразделения назначается директором MAOU ДО ДТ.
- 2.2. Должностные обязанности руководителя структурного подразделения определены должностной инструкцией и трудовым договором.
- 2.3. Директор MAOU ДО ДТ, заместители директора направляют и контролируют деятельность структурного подразделения, в том числе по следующим направлениям:
 - утверждение перечня дополнительных образовательных программ, ежегодно реализуемых в детском клубе;
 - утверждение режима работы детского клуба;
 - анализ и утверждение плана работы детского клуба, а также результатов его деятельности;
 - анализ и инспектирование финансово-хозяйственной деятельности детского клуба.

3. Образовательный процесс

- 3.1. Структурное подразделение организуют работу круглогодично в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил.
- 3.2. При организации работы структурного подразделения учитываются запросы населения на его профиль, наличие помещения, финансовая возможность материально-технического обеспечения.

- 3.3. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.
- 3.4. Режим работы структурного подразделения: с 8-00 до 21-00.
- 3.5. Занятия детей и взрослых могут проводиться в любой день недели, включая воскресенье и каникулы.
- 3.6. Режим работы структурного подразделения определяется расписанием занятий, исходя из требований санитарно-гигиенических правил, педагогической целесообразности, допустимой нагрузки. Расписание учебных занятий утверждается директором МАОУ ДО ДТ.
- 3.7. В структурном подразделении детский клуб «Юность» реализуются дополнительные образовательные программы:
- Художественной направленности:*
- «Исключение»
 - «Красота и грация движений»
 - «РОЗА» /изо
 - «Мой Мир»
 - «Пространство творчества»
 - «Художественная керамика»
 - «Просто я работаю волшебником»
 - «Новый стиль»
- Социально-педагогической направленности:*
- «Росточек»
 - «Школа волшебников»
 - «Территория детства»
 - «Английский без проблем»
- Физкультурно-спортивной направленности:*
- «Спорт-детям»
 - «Шин кекушинкай каратэ»
 - «Общая физическая подготовка с элементами дзюдо»
- 3.8. В структурном подразделении детский клуб «Юность» также реализуются дополнительные образовательные программы в рамках реализации проекта «Навигатор дополнительного образования Красноярского края»:
- Художественной направленности:*
- «Исключение - С»,
 - «Красота и грация движений - С»
 - «РОЗА - С» /изо

- «Мой Мир - С»
- «Пространство творчества - С»
- «Художественная керамика- С»
- «Просто я работаю волшебником - С»

Социально-педагогической направленности:

- «Юные сенаторы - С»
- «Английский без проблем - С»
- «Школа волшебников – С»
- «Территория детства - С»
- «Росточек - С»

Физкультурно-спортивной направленности:

- «Шин кекушинкай каратэ - С»
- «Каратэ - С»
- «Общая физическая подготовка с элементами дзюдо – С»

4. Участники образовательного процесса

- 4.1. Участниками образовательного процесса структурного подразделения являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники.
- 4.2. Контингент обучающихся формируется в соответствии с их возрастом и видом деятельности структурного подразделения.
- 4.3. При приеме обучающихся администрация структурного подразделения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими деятельность структурного подразделения.
- 4.4. Запись в объединения структурного подразделения происходит на информационном портале «Навигатор дополнительного образования Красноярского края».
- 4.5. Отношения обучающегося и персонала структурного подразделения строятся на основе сотрудничества.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение

- 5.1. Финансирование структурного подразделения осуществляется за счет средств определенных для учреждения.

6. Документация структурного подразделения

- 6.1. Деятельность структурного подразделения регламентируется следующей документацией: план и отчет работы за учебный год; документы плановых мероприятий (положения, рекомендации); аналитические материалы текущего и итогового характера.
- 6.2. Руководители структурного подразделения представляют статистическую и иную отчетность согласно требованиям и в установленные сроки.

7. Реорганизация и ликвидация структурного подразделения

- 7.1. Деятельность структурного подразделения прекращается в связи с его реорганизацией или ликвидацией по решению Учредителя.
- 7.2. Ликвидация структурного подразделения осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации (по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию).
- 7.3. О ликвидации структурного подразделения Учредитель обязан предупредить Учреждение и коллектив клуба за три месяца до ликвидации.