

УТВЕРЖДЕНО

методический совет МАОУ ДО ДТ

протокол № 1 от 29.08.2023

ПЛАН
мероприятий МАОУ ДО ДТ на 2023-2024 учебный год
(согласно дорожной карте реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск
«Красноярский стандарт качества образования: приоритеты управления»)

	Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Достижение образовательных результатов				
1.1.	Организовать систему форм проверки планируемых образовательных результатов.	<p>1.1.1. Проведение промежуточного и итогового мониторинга образовательных результатов обучающихся в ходе реализации программ ДО (карты прохождения образовательного маршрута, анализ работы объединения за год, график инспектирования, открытые уроки, показательные выступления, отчетные мероприятия, выставки).</p> <p>1.1.2. Реализация плана мероприятий МАОУ ДО ДТ на 2023-2024 учебный год: организация и проведение конкурсов, фестивалей, соревнований и т.д.</p> <p>1.1.3. Отчет о результатах самообследования.</p>	<p>январь, май 2024</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>до 20 апреля 2024</p>	<p>Директор Зам директора по УВР методисты</p> <p>Педагоги-организаторы</p> <p>Директор Зам директора по УВР</p>
1.2.	Создать условия для проектно-ориентированной инициативы МАОУ ДО ДТ с оформлением материалов на сайте	<p>1.2.1. организация и проведение мероприятий в учреждении в рамках приоритетных национальных проектов</p> <p>1.2.2. Размещение на сайте МАОУ ДО ДТ (фото отчет)</p>	сентябрь 2023 - июль 2024	Педагоги-организаторы методисты

2. Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов				
2.1.	Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты.	2.1.1. Курсы повышения квалификации (согласно перспективному планированию). Профессиональная переподготовка педагогов.	в течение года	Директор Методисты
		2.1.2. План-график внедрения профессиональных стандартов.	в течение года	Директор Методист
		2.1.3. Аттестация педагогических работников	в течение года	Директор Зам.директора по УВР
		2.1.4. Проведение педагогических, методических советов	ежеквартально	Зам.директора по УВР
		2.1.5. Самообразование	в течение года	Педагоги Зам.директора по УВР
		2.1.6. Участие в городских методических объединениях, семинарах, школах ИТ, мастер-классах.	в течение года	Методисты Педагоги
3. Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов				
3.1.	Исполнить муниципальное задание на финансовый год и плановый период	3.1.1. Отчеты по выполнению муниципального задания.	Ежеквартально	Директор Зам.директора по УВР
		3.1.2. Размещение информационных материалов на сайте учреждения.	в течение года	Зам.директора по УВР
3.2.	Обеспечить открытость и доступность информации об организации	3.2.1. Размещение плана мероприятий на 2023-2024 учебный год с деятельностью по каждому направлению на сайте МАОУ ДО ДТ в разделе «Красноярский стандарт качества образования» с приоритетными направлениями развития МСО.	в течение года	Зам.директора по УВР

4. Образовательное партнерство				
4.1.	Выстраивать партнёрские отношения в достижении планируемых образовательных результатов с организациями города Красноярска	<p>4.1.1. Участие в межотраслевых проектах, культурно-досуговых и просветительских мероприятиях.</p> <p>4.1.2. Производственная практика студентов</p>	<p>сентябрь 2023 – июнь 2024</p> <p>в течение года</p>	<p>Директор Методисты Педагоги-организаторы</p> <p>Директор Зам.директора по УВР</p>
4.2.	Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями (информационная открытость МАОУ ДО ДТ)	4.2.1. День открытых дверей, Неделя качества, открытые уроки, информационные беседы, встречи, отчетные мероприятия и т.д. (с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований).	в течение года	<p>Директор Зам.директора по УВР Методисты Педагоги</p>