

ПЛАН
мероприятий МАОУ ДО ДТ на 2020-2021 учебный год
(согласно дорожной карте реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска
«Красноярский стандарт качества образования: приоритеты управления»)

	Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	1. Достижение образовательных результатов			
1.1.	Организовать систему форм проверки планируемых образовательных результатов.	1.1.1. Проведение промежуточного и итогового мониторинга образовательных результатов обучающихся в ходе реализации программ ДО (карты прохождения образовательного маршрута, анализ работы объединения за год, график инспектирования, открытые уроки, показательные выступления, отчетные мероприятия, выставки). 1.1.2. Реализация плана мероприятий МАОУ ДО ДТ на 2020-2021 учебный год: организация и проведение конкурсов, фестивалей, соревнований и т.д. 1.1.3. Отчет о результатах самообследования. 1.1.4. Публичный отчет МАОУ ДО ДТ	январь, май 2021 в течение года в течение года до 20 апреля 2021 август 2021	Директор Зам директора по УВР методисты Педагоги-организаторы Директор Зам директора по УВР Директор Зам директора по УВР
1.2.	Создать условия для проектно-ориентированной инициативы МАОУ ДО	1.2.1. организация и проведение мероприятий в учреждении в рамках приоритетных национальных проектов 1.2.2. Размещение на сайте МАОУ ДО ДТ (фото	сентябрь 2020 - июль 2021	Педагоги-организаторы методисты

	ДТ с оформлением материалов на сайте	отчет)		
2. Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов				
2.1.	Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты.	2.1.1. Курсы повышения квалификации (согласно перспективному планированию). Профессиональная переподготовка педагогов.	в течение года	Директор Методисты
		2.1.2. План-график внедрения профессиональных стандартов.	в течение года	Директор Методист
		2.1.3. Аттестация педагогических работников	в течение года	Директор Зам.директора по УВР
		2.1.4. Проведение педагогических, методических советов	ежеквартально	Зам.директора по УВР
		2.1.5. Самообразование	в течение года	Педагоги Зам.директора по УВР
		2.1.6. Участие в городских методических объединениях, семинарах, школах IT, мастер-классах.	в течение года	Методисты Педагоги
3. Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов				
3.1.	Исполнить муниципальное задание на финансовый год и плановый период	3.1.1. Отчеты по выполнению муниципального задания.	Ежеквартально	Директор Зам.директора по УВР
		3.1.2. Размещение информационных материалов на сайте учреждения.	в течение года	Зам.директора по УВР
3.2.	Обеспечить открытость и доступность информации об организации	3.2.1. Размещение плана мероприятий на 2020-2021 учебный год с деятельностью по каждому направлению на сайте МАОУ ДО ДТ в разделе «Красноярский стандарт качества образования»	Ноябрь-декабрь 2020	Зам.директора по УВР

		с приоритетными направлениями развития МСО.		
4. Образовательное партнерство				
4.1.	Выстраивать партнёрские отношения в достижении планируемых образовательных результатов с организациями города Красноярска	4.1.1. Участие в межотраслевых проектах, культурно-досуговых и просветительских мероприятиях. 4.1.2. Производственная практика студентов	сентябрь 2020 – июнь 2021 второе полугодие 2021	Директор Методисты Педагоги- организаторы Директор Зам.директора по УВР
4.2.	Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями (информационная открытость МАОУ ДО ДТ)	4.2.1. День открытых дверей, Неделя качества, открытые уроки, информационные беседы, встречи, отчетные мероприятия и т.д. (с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований).	в течение года	Директор Зам.директора по УВР Методисты Педагоги